LAPORAN KEGIATAN

[Bantuan Mahasiswa untuk xxxxx)]

SAPPK – ITB



**Nama:**

**NIM:**

# 1 RINGKASAN KEGIATAN

* Berikan penjelasan ringkas dan jelas tentang kegiatan yang telah dijalani.
* Partisipasi atau keterlibatan peserta dalam kegiatan atau program tersebut,
* Durasi, tempat, penyelenggara kegiatan.

# DOKUMENTASI KEGIATAN

* Masukkan beberapa foto dengan resolusi cukup baik, beserta penjelasan ringkasnya
* Masukkan sertifikat, piagarm penghargaan, jika ada dan penjelasan ringkasnya.
* Masukkan beberapa foto hasil karya.

# LAPORAN PENGGUNAAN DANA BANTUAN MAHASISWA

* Masukkan tabel penggunaan dana bantuan
* Lampirkan dengan bon, kuitansi, receipt

# LAMPIRAN

* Bon, kuitansi, receipt.